

2023年度江华瑶族自治县码市镇人民政府 部门整体支出绩效评价报告

湘山河专审字[2024]第(083)号

项目单位：码市镇人民政府

委托单位：江华瑶族自治县财政局

评价机构：湖南山河会计师事务所(普通合伙)



2024年10月

江华瑶族自治县码市镇人民政府 2023 年 部门整体支出 绩效评价基础数据汇总表

项目名称	江华瑶族自治县码市镇人民政府 2023 年部门整体支出绩效评价		
项目主管单位	码市镇人民政府	项目实施单位	码市镇人民政府
项目起止时间	2023 年 1 月 1 日~2023 年 12 月 31 日		
年初预算（万元）	1952.66 万元	实际支出资金（万元）	2178.74 万元
全年预算（万元）	2178.74 万元		
项目绩效总目标	对本镇的重大的问题进行决策，研究制定切实可行的经济、社会和文化发展规划；促进乡镇经济快速发展；稳定乡镇社会效益，提升群众满意度；改善人居环境，保持乡镇生态可持续发展。		
项目绩效年度目标	1.产出数量：空心房拆除面积达到4000平方米以上；危房改造达到5处以上；新增小微企业达到2个以上；粮食生产（早稻）面积达到4000亩以上；新增村集体经济产业达到4个以上；粮食生产（中稻）面积达到15500亩以上；输送和协助就业人数达到600人以上。 2.产出质量：社会保障工作完成率达到100%以上；贫困户返贫率不超过0%；项目验收合格率达到100%以上。 3.产出时效：涉农项目年内完工率达到95%以上；重大项目实施进度达到95%以上。 4.部门效益：人均经济收入实现增长；优化基层党组织；群众困难问题解决率；改善人居环境。 5.满意度指标：群众满意度达到95%以上。		
项目执行情况	资金收支情况	2023年市码市镇人民政府年初预算总额为1952.66万元，调整后预算总额为2178.74万元，其中一般公共预算财政拨款收入2142.79万元，政府性基金预算财政拨款收入35.95万元。 全年共支出2178.74万元，其中，基本支出预算安排1272.40万元，实际支出1272.40万元,占总支出58.40%;预算项目支出预算906.34万元，实际支出906.34万元,占总支出41.60%。	

目 录

一、基本情况	5
(一) 部门概况	5
(二) 部门履职情况	6
(三) 部门绩效目标	10
二、部门整体支出情况	15
(一) 基本支出情况	15
(二) 项目支出情况	16
三、部门整体支出绩效情况	17
(一) 综合评价结论	17
(二) 绩效分析	18
(三) 主要成效	20
四、存在的问题及原因分析	24
(一) 绩效管理方面	25
(二) 预、决算报表编制方面	25
(三) 政府采购方面	26
(四) 财务管理方面	26
(五) 资产管理方面	26
五、下一步改进措施	27
(一) 提高部门绩效管理水平	27
(二) 合理编制政府采购预算、决算	27
(三) 规范政府采购执行制度	28
(四) 及时清理往来款项	28
(五) 严格执行资产管理制度	28
附件一：2023 年度码市镇人民政府部门整体支出绩效评价 指标评分表	25

2023 年度江华瑶族自治县码市镇人民政府 部门整体支出绩效评价报告

为提高财政资金使用效益，衡量部门和单位整体及核心业务实施效果，增强部门和单位绩效管理责任主体意识，推动提高部门和单位整体绩效水平，根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《中共湖南省委办公厅湖南省人民政府办公厅关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（湘办发〔2019〕10号）、《湖南省预算支出绩效评价管理办法》（湘财绩〔2020〕7号）的精神，江华县财政局（以下简称“县财政局”）委托湖南山河会计师事务所（普通合伙），对江华瑶族自治县码市镇人民政府 2023 年度部门整体支出实施绩效评价。

一、基本情况

（一）部门概况

1.机构设置情况

根据《关于印发<江华瑶族自治县码市镇机关职能配置、内设机构和人员编制规定>的通知》（江办〔2024〕6号），江华瑶族自治县码市镇人民政府（以下简称“码市镇人民政府”）为独立核算单位，属一级预算单位。内设 6 个党政机构，分别为：党政综合办公室，基层党建办公室，经济发展办公室（农业农村和扶贫工作办公室、移民办公室），社会事务办公室（卫生健康办公室），自然资源和生态环境办公

室（农村房屋建设管理办公室），社会治安和应急管理办公室（社会治安综合治理中心）；下辖直属5个事业单位分别为：社会事业综合服务中心（文化综合服务站），农业综合服务中心，政务（便民）服务中心，武装部和退役军人服务站，综合行政执法机构包括综合行政执法大队。

2.人员编制情况

2023年末，码市镇人民政府共有编制122人，其中行政编制50人，事业编制69人，工勤人员编制3人。年末实有在职人员87人，其中行政编制38人，事业编制47人，工勤人员编制2人。退休人员57人。

（二）部门履职情况

1.部门职能职责

（1）贯彻落实党和国家在基层的各项方针政策和法律法规，围绕农业、农村、农民搞好服务，形成管理有序、服务完善、文明祥和的社会生活共同体。

（2）推动基层民主，促进社会和谐。加强农村（社区）党的政治建设、组织建设。指导村民自治、完善民主议事制度，推进村务公开、财务公开，引导公民有序参与村级事务管理，增强社会自治功能。

（3）促进经济发展，增加农民收入。培育主导产业，提高农业综合生产能力。建立新型农业社会化服务体系，发展农民专业合作社，提高农产品质量安全水平。稳定和完善的农村基本经营制度，探索集体经济有效实现形式。落实强

农惠农措施，组织开展农村基础设施建设，改善农民生产生活条件。促进民营经济发展，引导农民多渠道转移就业，增加农民收入，不断提高人民生活水平。

（4）强化公共服务，着力改善民生。完善农村（社区）公共卫生和基本医疗体系建设，促进农村（社区）义务教育发展，丰富群众文化生活。做好五保供养、优抚安置、低保、扶贫救济、养老保险和其他社会救助工作。加强农村（社区）残疾预防和残疾人康复工作。做好外出务工人员技能培训的服务工作，促进城乡劳动者平等就业。做好乡镇村发展规划，完善公共服务体系。

（5）加强社会管理，维护社会稳定。加强农村（社区）的法制宣传和法律服务，推进依法行政。完善治安防控体系，加强社会管理综合治理。畅通诉求渠道，及时掌握社情民意，排查化解矛盾纠纷，妥善处理人民内部矛盾。保证社会公正，维护社会秩序和社会稳定。建立健全农村（社区）应急管理体制，提高危机处置能力。

（6）转变工作职能，改进工作方式。把着力点放在营造环境、扶持典型和示范引导上来。创新工作机制，推进依法行政，改进服务方式，通过审批服务扁平化和网格化管理，努力让群众办事“只进一扇门，最多跑一次”。整合各方面力量，构建简约高效的管理体制。

2.部门重点工作计划

2023 年度，码市镇人民政府重点工作安排如下：

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面学习宣传贯彻党的二十大精神，认真贯彻落实县委提出的立足“一个抓手”、突出“两条主线”、建设“五个瑶都”指导思想，立足码市资源和区位优势，大力发扬“三叮精神”，保持“三千”作风，带领全镇人民苦干实干加油干，创先争优走在前，为打造“启汉故里·红色码市”旅游品牌，建设湘桂粤旅游边贸物流重镇。

（一）立足资源禀赋，夯实产业基础。一要壮大优势产业。瞄准定位，在稳产稳粮基础上，加大农业支持保护力度，依托现有优势，引进和扶持一批种植大户，不断做大特色农业产业。以土地集中流转为抓手，不断扩大瓜篓、茶叶、蔬菜、食用菌和中药材等优势产业种植规模，提升品牌建设，促进农业生产经营的专业化、标准化、规模化和集约化。二要突出招商引资。加大对加工型小微企业引进和扶持力度，形成产业集群。建立和落实党政领导联系帮扶企业制度，优化软环境，全力服务项目落户，确保企业引得进、留得住、发展得好，努力延伸、补强现有产业链。扶持以祥睿电子为代表的小微龙头企业成长为规模企业，实现营业额突破 2000 万元，缴税突破 200 万元，2023 年员工达到 500 人。三要加快文旅结合。坚持“1431”战略布局，以启汉故居为依托，梳理好辖区内各种文化资源，稳步推动民主村山旮旯原著瑶族风情景区、大龙山国家森林公园康养景区、刀砍石户外登山景区、“抗法英雄”王德榜故居爱国农旅融合景区四个重点景区，奋力打造“启汉故里·红色码市”品牌，提升全镇文旅

融合发展程度，延长游客码市镇全域旅游时间，将优质丰富的旅游资源转化为经济效益。

（二）巩固脱贫成效，推进乡村振兴。一要抓好防返贫监测。加大政策宣讲解读力度，加强预警监测，开展集中排查，有针对性地落实帮扶措施，确保应纳尽纳、应帮尽帮。二要抓好政策帮扶。以五联系五到户主题活动为抓手，严格落实结对帮扶和结对联系，重点做好脱贫人口和监测对象的产业扶持、稳岗就业、教育帮扶、健康帮扶、易地扶贫搬迁后续管理等工作，推进脱贫攻坚与乡村振兴有效衔接。三要抓好产业项目。持续加大对龙头企业等新型经营主体的培育支持力度，不断发展壮大特色产业，统筹抓好涉农整合项目的建设，支持新型经营主体与脱贫户、监测对象形成稳定利益联结机制，想法设法提高村集体经济，完善长效机制，带动困难群众增收。

（三）注重生态环保，彰显绿水青山。一要落实生态优先。牢固树立和践行“绿水青山就是金山银山”发展观，严格落实林长制、河长制，加强环境保护和生态建设，大力推进污染防治，争取和利用人居环境整合项目资金，加大治理农村污水乱排、垃圾乱倒等现象，持久化打好碧水、蓝天、净土保卫战，把生态文明作为美丽乡村建设的根本底色。二要**加强环境整治**。以提高群众生活质量为目的，深入开展“一拆二改三归四化五到位”行动，大力拆除农村“空心房”，规范宅基地、农房建设管理。探索推行垃圾分类机制，及时清运和处理农村垃圾；持续巩固并进一步加强朝阳村人居环

境整治成效，力争打造两到三个人居环境整治样板点，提升农村颜值与气质。三要推广文明新风。依托新时代文明实践站所，广泛开展移风易俗行动，大力弘扬文明乡村新风尚；继续落实农村党员干部操办婚丧喜事实行备案管理机制，着力破除大操大办铺张浪费等不良习俗；持续巩固全国文明村镇成果，紧扣群众性精神文明创建活动，加大省级、市级文明村创建，着力让“文明之花”开满码市。

（四）共享发展成果，提升民生福祉。一要完善基础设施。坚持民生为本，共建共享，对照民生需求，办理民生实事，落实民生项目，加快补齐基础设施短板，尤其是加快推进水毁项目，水利设施建设力度，全力保障群众生产生活需求。二要办好民生实事。坚持以人民为中心，聚焦就业就读就医和社会保障等基本民生，落实惠农政策，持续深化便民服务办事水平，推动社会保障扩面提质，统筹发展扶老、助残、救孤、优抚等事业。三要推动基层治理。全力抓好信访维稳，对不稳定因素进行排查分析，对重点人员制定稳控化解方案，明确责任人。严格落实安全生产工作责任制，对重点水域、重点路段、和校园周边环境、加油站、烟花爆竹店等重点场所进行常态化检查，持续维护社会大局和谐稳定。

（五）加强队伍建设，凝聚发展合力。一要强化理论武装。坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，进一步学习宣传贯彻党的二十大精神，以高度的政治自觉，始终将贯彻党的二十大精神贯穿于全镇各项工作的全过程、各方面、各环节，确保党的二十大精神在码市落地生根、开花

结果、形成生动实践，不断汇聚起全镇上下团结奋斗的精神力量。二要锤炼过硬作风。坚持严管和厚爱结合、激励和约束并重，常态化推进干部职工平时考核机制，加大结果运用，建立健全激励机制和容错纠错机制，以严管和厚爱助推党员干部作风改善，破除干部职工小成即满的守成思想，始终保持“拼、争、实”的状态。三要全面从严治党。始终把党的政治纪律和政治规矩挺在前面，严格落实党风廉政建设，常态化开展廉政教育，引导全镇党员干部知敬畏、存戒惧、守底线，努力营造风清气正、山清水秀政治生态。

3.部门重点工作实施情况

码市镇人民政府依据其工作计划开展 2023 年度部门工作，具体实施情况如下：

（一）创建先行区凝聚新共识。县第十八届人民代表大会第三次会议全票通过了《关于支持码市镇打造全县向南向海向外发展先行示范区的议案》，县委十三届五次全会审议通过的《关于支持乡镇扩权赋能的若干意见》，码市镇被列为县委扩权赋能试点乡镇。码市镇第十九届人民代表大会第五次会议审议通过了《码市镇打造全县向南向海向外先行示范区》的决议，筑牢全镇党员干部先行示范、快人一步思想基础。湖南省政协主席毛万春、市人大常委会党组书记、主任艾可知等领导到码市调研对码市镇的发展思路高度肯定。

（二）项目建设注入新动能。一是项目资金大投入。向上争取项目 11 个，总投资 9959 万元，其中：水利投资项目 1 个 3019 万元、全国红色美丽村庄试点村建设项目 2 个 750 万元、省级移民资金项目 3 个 700 万元、住房保障项目 1 个

860万元、教育改扩建项目3个2600万元、城市建设项目1个900万元、地质灾害治理项目1个600万元。二是项目用地大保障。新批建设用地32.52亩，完成项目征地101.23亩，签订拆迁收购协议5户，拆迁房屋5栋，确保了李启汉爱国主义教育基地、码市城市防洪保护圈、启汉小学学位建设等重点项目的正常供地。三是项目管理新模式。率先与县冯乘发展集团签订战略合作协议，全镇12个涉农资金项目由县冯乘发展集团建设，项目质量、工程进度、资金安全、廉政风险得到有效保障。

（三）乡村振兴取得新突破。一是守牢底线促稳定。打造三个千亩早稻示范基地，早稻种植面积由去年2000亩扩展为4000亩，中稻15500亩，牢牢守住粮食安全底线。推进巩固脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，累计识别监测对象183户439人，坚决守住防返贫底线。二是特色产业促振兴。因地制宜发展瑶米、瑶药、瑶茶、瑶果、瑶菜“五瑶”特色农业，建成千亩瑶珍有机稻基地1个，种植玉竹、灵芝等瑶药100000余亩，保护开发野生茶基地2000亩，种植阳光玫瑰、金秋砂糖橘等特色水果3000亩，种植特色蔬菜紫长茄2000亩、鸡枞菌1000万袋。三是开辟路子增经济。出台“五年免租”政策，流转高寒山区闲置低效土地1000余亩发展产业，“五年免租”工作经验被人民网和永州市乡村振兴局推介。后河村带头种植罗汉果200亩，实现集体经济增收20万元，产业发展经验在全县乡村振兴培训会上作典型发言。四是文旅融合促发展。朝阳村入选全国第四批红色美丽村庄试点村，李启汉故居入选全市红色教育精品旅游路

线。今年以来，启汉故居共承接游客参观学习 2 万余人次，成为全市有影响力的红色研学“打卡点”。

（四）社会治理打开新局面。一是守牢安全发展底线。建立安全生产周例会机制，扎实开展安全生产大检查、持续深入排查森林防灭火、居民自建房、城镇燃气、道路交通等重点领域的潜在风险隐患 186 条，整改 183 条。全年无一般及以上安全事故发生，道交亡人事故起数、死亡人数实现双下降，未发生森林火灾和“小火亡人”事故，守牢了 1/6 县域面积安全防线。二是深入开展平安建设。创新建立政法工作月例会机制，严格落实重点案件“五包一”等工作机制，全年调处矛盾纠纷 156 起，化解历史信访积案难案 3 件，民调成绩保持全县前列。三是稳步推进示范创建。持续巩固全国文明村镇、省卫生乡镇、省民族团结进步示范乡镇，全国民族团结进步示范乡镇创建取得重大突破，省民宗委已呈报国家民委。深入推进“一部一站”建设，成功创建四星级武装部。

（五）民生保障得到新提升。一是民生项目有效开展。启汉广场、大柳桥、启汉小学等一批重大民生实项目相继落地，厚塘、竹市、大城等村河堤水库完成修缮，完成民主小龙、朝阳至中河段农村道路完成提质改造。二是社会事业不断发展。输送 158 人到高新区就业，完成目标任务的 105%。养老、低保等民生补助及时提标发放到位。推动在集镇中心建立码市卫生院门诊部，群众看病就医更加便捷。对启汉小学、码市中学提质改造，新增学位 720 个。全面完成经济普查单位清查工作。三是乡风文明稳步提升。所城、竹坪、中

河、朝阳、瓦窑五个村被评为市级文明村，全镇推选星级文明户 47 户。完成农村卫生厕所改造 90 户，农村卫生厕所普及率达 95%以上。

（六）党的建设取得新成效。一是强抓政治建设。严格执行民主集中制、“三重一大”集体决策、重大事项请示报告制度，带头捍卫“两个确立”，坚决做到“两个维护”。二是紧抓意识形态。牢牢掌握意识形态工作的领导权、话语权、主动权，强化正面宣传和对外宣传，外宣任务超额完成 200%以上。三是狠抓廉政建设。深化纠治四风“1+3”专项整治，推进朝阳村清廉单元建设，全年立案 8 件，给予党纪政务处分 8 人次，诫勉谈话 3 人次。在全县 2 次纪检监察干部审查调查业务模拟办案赛中，码市镇纪委分别获得第三名和第一名的优异成绩。

（三）部门绩效目标

1.总目标

对本镇的重大的问题进行决策，研究制定切实可行的经济、社会和文化发展规划；促进乡镇经济快速发展；稳定乡镇社会效益，提升群众满意度；改善人居环境，保持乡镇生态可持续发展。

2.年度绩效目标

（1）产出数量：空心房拆除面积达到 4000 平方米以上；危房改造达到 5 处以上；新增小微企业达到 2 个以上；粮食生产（早稻）面积达到 4000 亩以上；新增村集体经济产

业达到 4 个以上；粮食生产（中稻）面积达到 15500 亩以上；
输送和协助就业人数达到 600 人以上。

（2）产出质量：社会保障工作完成率达到 100%以上；
贫困户返贫率不超过 0%；项目验收合格率达到 100%以上。

（3）产出时效：涉农项目年内完工率达到 95%以上；重
大项目实施进度达到 95%以上。

（4）部门效益：人均经济收入实现增长；优化基层党
组织；群众困难问题解决率；改善人居环境。

（5）满意度指标：群众满意度达到 95%以上。

二、部门整体支出情况

2023 年市码市镇人民政府年初预算总额为 1952.66 万元，
调整后预算总额为 2178.74 万元，其中一般公共预算财政拨款
收入 2142.79 万元，政府性基金预算财政拨款收入 35.95
万元。

全年共支出 2178.74 万元，其中，基本支出预算安排
1272.40 万元，实际支出 1272.40 万元,占总支出 58.40%;预算
项目支出预算 906.34 万元，实际支出 906.34 万元,占总支出
41.60%。

（一）基本支出情况

基本支出是保障机构正常运转、完成日常工作任务而发
生的各项支出，包括用于在职和离退休人员基本工资、津贴

补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

2023 年基本支出预算安排 1272.40 万元，实际支出 1272.40 万元，完成预算安排的 100%。人员经费支出 1148.26 万元，占基本支出的 90.24 %；日常公用经费支出 124.14 万元，占基本支出的 9.76 %。

2023 年度三公经费预算 13 万元，实际支出 13 万元，预算执行率 100%。其中公务用车购置及运行维护费 7 万元，较上年减少 3 万元；因公出国（境）费 0 万元，较上年无变动；公务接待费 6 万元，较上年增加 1 万元。

近两年基本支出情况如下表 2-1 所示：

表 2-1 2022-2023 年基本支出明细表

支出项目/年度	2022 年	2023 年	较上年变动率
	(万元)	(万元)	
基本支出	1259.86	1272.40	1.00%
其中：人员支出	1126.46	1148.26	1.94%
公用支出	133.40	124.14	-6.94%
三公经费支出	15.00	13.00	-13.33%
其中：公务用车	10.00	7.00	-30.00%
因公出国	0.00	0.00	0.00%
公务接待	5.00	6.00	20.00%

（二）项目支出情况

项目支出是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出。2023 年项目支出预算安排 906.34 万元，实际支出 906.34 万元，完成预算安排的 100 %。各项目具体支出情况如下表 2-2：

表 2-2 项目决算支出明细表

序号	项目	支出金额 (万元)
1	党建工作经费	2.70
2	党管武装工作经费	3.00
3	遗属抚养(乡镇)	18.55
4	码市镇经费缺口(存量)	50.00
5	房屋维修费	0.70
6	拨码市人民政府-日常管理费用	4.00
7	2023年乡镇财政监管省级补助资金	8.00
8	三馆一站免费开放省级配套资金-码市镇文化站	1.60
9	23年中央补助地方免费开放专项资金-码市文化站	3.00
10	启汉故居党性教育基地陈列布展经费缺口	10.00
11	退休人员安家补助费、房屋修缮费	0.54
12	农业几员退休补差	0.49
13	4-6月乡村公益性岗位补贴	16.32
14	码市镇政府死亡人员安葬费、一次性抚恤金补助	33.96
15	机关事业单位独生子女父母奖励	1.87
16	2023年驻村帮扶工作经费	11.00
17	码市工业区税费优惠政策兑现	15.20
18	码市镇瓦窑村增减挂奖补资金	37.00
19	码市镇增减挂钩项目奖补资金	77.66
20	易地后扶搬迁资金	14.97
21	2022年涉农整合资金-村集体经济、小微企业	4.98
22	村级组织运转资金	524.34
23	移民安置社区经费	26.50
24	村居组织社区经费	15.00
25	22年市县分成福彩公益金儿童之家项目建设等资金	9.99
26	22年度省级财政专项彩票公益金	14.97
	合计	906.34

三、部门整体支出绩效情况

(一) 综合评价结论

根据项目组制定的评价指标体系及评分标准，通过数据采集、查阅会计凭证、问卷调查及访谈，对2023年码市人民政府部门整体支出绩效进行客观评价，最终评分结果：总得分为86.00分，评价等级为“良”。

表 3-1 部门整体支出评价得分表

指标类别	权重	得分	得分率
投入	10	8.50	85.00%
过程	30	22.10	73.67%
部门绩效	60	55.40	92.33%
总计	100	86.00	86.00%

(二) 绩效分析

1.投入。指标分值为 10 分，得 8.5 分，得分率 85%。具体得分情况见表 3-2:

表 3-2 投入部分评价得分表

一级指标	分值	二级指标	三级指标	分值	得分	得分率
投入	10	目标设定	绩效目标合理性	3	3	100.00%
			绩效指标明确性	3	1.5	50.00%
		预算配置	在职人员控制率	1	1	100.00%
			“三公经费”变动率	1	1	100.00%
			重点支出安排率	2	2	100.00%
合计				10	8.5	85.00%

(1) 目标设定。根据 2023 年部门绩效目标公开表、三定方案、2023 年预算公开表等资料，部门所设立的整体绩效目标符合客观实际，能够反映和考核部门整体绩效目标与部门履职、年度工作任务的相符情况。未将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务；依据部门整体的绩效目标所设定的部门整体绩效指标较清晰、细化、可衡量，但部分项目绩效指标设置不够完整和具体。所设的绩效指标基本能与部门年度的任务数/计划数对应，与部门预算资金相匹配。

(2) 预算配置。

根据 2023 年部门预算公开表、决算报表等资料，2023 年在职人员数 87 人，编制数 122 人，在职人员控制率为

71.31%。2023 年度“三公经费”预算数 13.00 万元，上年度“三公经费”预算数 15.00 万元，“三公经费”变动率为-15.38%。2023 年的重点项目支出为 906.34 万元，重点支出安排率为 100.00%。

2.过程。指标分值为 30 分，得分 22.10 分，得分率 73.67%。

具体得分情况见表 3-3：

表 3-3 过程部分评价得分表

一级指标	分值	二级指标	三级指标	权重	得分	得分率
过程	30	预算执行	预算完成率	2	2	100.00%
			预算调整率	2	1	50.00%
			支付进度率	2	1.6	80.00%
			公用经费控制率	3	3	100.00%
			“三公经费”控制率	3	3	100.00%
			政府采购执行率	3	0	0.00%
		预算管理	管理制度健全性	2	1	50.00%
			资金使用合规性	4	4	100.00%
			预决算信息公开性	2	2	100.00%
			基础信息完善性	2	2	100.00%
		资产管理	管理制度健全性	1	0.5	50.00%
			资产管理安全性	3	1	33.33%
			固定资产利用率	1	1	100.00%
合计				30	22.10	73.67%

(1) 预算执行。2023 年全年预算 2142.78 万元，年末结余 0 万元，预算完成率为 100%。预算调整数 190.12 万元，年初预算数 1952.66 万元，预算调整率 10.34%。部门在 2023 年 12 月 31 日的支出预算执行总数为 2197.74 万元，年度支出预算数为 2142.78 万元，实际支付进度为 98.23%，既定支付进度为 100.00%，支付进度率为 98.23%。2023 年公用经费预算安排总额 124.14 万元，实际支出 124.14 万元，公用经费控制率 100%。三公经费实际支出数 13.00 万元，三公经费

预算安排数 13.00 万元，三公经费控制率 100.00%。采购预算资金 321.90 万元，实际采购资金 119.06 万元，政府采购执行率为 36.99%。

(2) 预算管理。码市人民政府制定了内部管理制度、政府采购内控制度、财务会计内部控制制度等管理制度；管理制度合法、合规、完整，但存在部分管理制度未得到有效执行的情况，如：部分往来账款未及时清理、部分政府采购事项未在政府采购预算项目内等问题。支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；资金拨付有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挪用、虚列支出等情况。预决算信息按照政府信息公开制度规定的内容公开；基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。

(3) 资产管理。制定了《码市人民政府固定资产管理制度》，该制度合法、合规、完整，但制度未得到有效执行。固定资产配置合理，符合省定标准，但资产保存不完整；资产账务管理存在不合规，账实不相符。对资产的清查登记和处置管理工作不规范，实际在用的资产未登记资产卡片，对资产处置未严格按照规定做处置手续。

2023 年实际在用固定资产总额 254.74 万元，所有固定资产总额 254.74 万元，固定资产利用率 100%。

3.部门绩效。指标分值为 60 分，得分 55.40 分，得分率

92.33%。具体得分情况见表 3-4：

表 3-4 部门绩效部分评价得分表

一级指标	分值	二级指标	三级指标	权重	得分	得分率		
部门绩效	60	产出数量	空心房拆除面积	3	3	100.00%		
			危房改造数量	5	3	100.00%		
			新增小微企业	3	3	100.00%		
			粮食生产（早稻）面积	4	4	100.00%		
			粮食生产（中稻）面积	4	4	100.00%		
			新增村集体经济产业	4	4	100.00%		
			输送和协助就业人数	3	3	100.00%		
		产出质量	社会保障工作完成率	3	3	100.00%		
			贫困户返贫率	3	3	100.00%		
			项目验收合格率	2	1.6	80.00%		
		产出时效	涉农项目年内完工率	3	2.4	80.00%		
			重大项目实施进度	3	2.4	80.00%		
		部门效益	人均经济收入增长情况	4	4	100.00%		
			优化基层党组织	3	3	100.00%		
			群众困难问题解决率	4	4	100.00%		
			改善人居环境	4	4	100.00%		
			社会群众满意度	5	4	80.00%		
		总分				60	55.4	92.33%

（1）空心房拆除面积。加大力度改造人居环境，2023年拆除空心房面积达到 4100 平方米，已达到基本任务 4000 平方米。

（2）危房改造数量。2023 年危房改造数 3 个，未完成基本本任务 5 个。

（3）新增小微企业。根据码市镇内资市场主体查询清

单统计，已超额完成基本任务新增小微企业数 2 个。

(4) 粮食生产（早稻）面积。打造三个千亩早稻示范基地，早稻面积实际数为 4000 亩，达到基本任务 4000 亩。

(5) 粮食生产（中稻）面积。中稻 15500 亩，牢牢守住粮食安全底线，达到基本任务 15500 亩。

(6) 新增村集体经济产业。后河村罗汉果种植基地、横江村食用菌+光伏产业、瓦窑村黑皮鸡枞菌种植基地、竹市村黑皮鸡枞菌种植基地、大龙山村光伏发电项目，已完成基本任务新增集体经济产业 4 个。

(7) 输送和协助就业人数。根据 2023 年码市镇招聘会乡镇输送工业园区就业人员名单以及人社局反馈园区就业登记情况，2023 年共和协助就业人数达 614 人，正式入职人数为 192 人，已达到基本任务输送和协助就业人数 600 人。

(8) 社会保障工作完成率。城乡居民养老、最低生活保障、残疾人补贴等民生补助及时提标发放到位。全面完成养老保险和医保征缴任务，推动在集镇中心建立码市卫生院门诊部，群众看病就医更加便捷。2023 年驻村帮扶工作经费 11 万元，主要用于 11 个脱贫村乡村振兴工作。

(9) 贫困户返贫率。推进巩固脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，计识别监测对象 183 户 439 人，其中已消除风险监测对象 69 户 197 人，坚决守住防返贫底线。

(10) 项目验收合格率。项目验收合格率为 96.2%，码市镇刘家村山塘堤坝塌方维修项目未通过验收，需要整改。

(11) 涉农项目年内完工率。2023 年全镇 12 个涉农资

金项目,涉农项目年内完工率为 92.5%,未达到基本任务 95%。

(12) 重大项目实施进度。2023 年重大项目进度为 92%,未达到基本任务 95%。

(13) 人均经济收入增长情况。2023 年码市镇出台“五年免租”政策,促进民营经济发展,后河村带头种植罗汉果 200 亩,实现集体经济增收 20 万元,产业发展经验在全县乡村振兴培训会上作典型发言,农民收入增加,人民生活水平不断提高。

(14) 优化基层党组织。严格执行民主集中制、“三重一大”集体决策、重大事项请示报告制度,带头捍卫“两个确立”,坚决做到“两个维护”。坚持依法行政,积极组织政府工作人员开展《民法典》等法律法规学习。全面落实党风廉政建设和“一岗双责”要求,及时提醒党员干部严守纪律规矩。强化正面宣传和对外宣传,外宣任务超额完成 200%以上。

(15) 群众困难问题解决率。大力推进“互联网+政务服务”,及时回应社会关切,完成 12345 热线及红网等留言咨询 58 件,帮办代办便民服务事项 2562 件,群众困难问题解决率达到 98%。

(16) 改善人居环境。深入推进“一拆二改三归四化五到位”农村人居环境整治行动,完成农村卫生厕所改造 90 户,农村卫生厕所普及率达 95%以上。持续抓好秸秆禁烧工作,严格木材砍伐管理,不断改善空气质量。

(17) 社会群众满意度。输送就业,农村道路改造,镇

中小学改造增加学位数量，建立码市卫生院门诊部，群众看病就医更加便捷等等。群众满意度不断提升。社会群众满意度达 94%。

（三）主要绩效

1. 创建先行区凝聚新共识。县第十八届人民代表大会第三次会议全票通过了《关于支持码市镇打造全县向南向海向外发展先行示范区的议案》，县委十三届五次全会审议通过的《关于支持乡镇扩权赋能的若干意见》，码市镇被列为县委扩权赋能试点乡镇。

2. 项目建设注入新动能，项目资金大投入。向上争取项目 11 个，总投资 9959 万元，其中：水利投资项目 1 个 3019 万元、全国红色美丽村庄试点村建设项目 2 个 750 万元、省级移民资金项目 3 个 700 万元、住房保障项目 1 个 860 万元、教育改扩建项目 3 个 2600 万元、城市建设项目 1 个 900 万元、地质灾害治理项目 1 个 600 万元。

3. 文旅融合促发展。朝阳村入选全国第四批红色美丽村庄试点村，李启汉故居入选全市红色教育精品旅游路线。今年以来，启汉故居共承接游客参观学习 2 万余人次，成为全市有影响力的红色研学“打卡点”。

4. 稳步推进示范创建。持续巩固全国文明村镇、省卫生乡镇、省民族团结进步示范乡镇，全国民族团结进步示范乡镇创建取得重大突破，省民宗委已呈报国家民委。深入推进“一部一站”建设，成功创建四星级武装部。

5. 民生项目有效开展。启汉广场、大柳桥、启汉小学等一批重大民生实事项目相继落地，厚塘、竹市、大城等村河堤水库完成修缮，完成民主小龙、朝阳至中河段农村道路完成提质改造。

6. 狠抓廉政建设。深化纠治四风“1+3”专项整治，推进朝阳村清廉单元建设，全年立案8件，给予党纪政务处分8人次，诫勉谈话3人次。在全县2次纪检监察干部审查调查业务模拟办案赛中，码市镇纪委分别获得第三名和第一名的优异成绩。

四、存在的问题及原因分析

（一）绩效管理方面

2023年码市镇人民政府设置了部门整体绩效目标和项目绩效目标，但相关项目绩效目标不够完整、细化。如未设置数量指标，“房屋维修费”项目中产出指标仅设置质量和时效指标，未设置数量指标，数量属于关键指标。

（二）预、决算报表编制方面

1. 政府采购预算、决算编制不准确。根据单位提供的2023年预算、决算及电子卖场订单导出数据表，2023年政府采购预算321.90万元、决算116.78万元、实际政府采购金额119.06万元，即实际政府采购金额远低于预算（预算编制不精准），且决算报表未按实际情况编制。

2.预决算报表编制不准确。一是支付明细中基本支出总额 1197.80 万元与决算报表基本支出 1272.40 万元,相差 74.60 万元;二是支出明细账中项目支出总额 959.83 万元、决算报表项目支出 906.34 万元,相差 53.49 万元。三是决算报表固定资产(房屋)原值 228.20 万元,固定资产明细表固定资产(房屋)原值 297.60 万元,科目余额表固定资产(房屋)原值 290.23 万元,三者数据不一致。四是决算报表固定资产(车辆)原值 26.54 万元,固定资产明细表固定资产(车辆)原值 36.04 万元,科目余额表未设置固定资产(车辆)类别。

(三) 政府采购方面

政府采购制度未有效执行。从电子卖场导出采购明细中部分采购事项(如食品、日用百货)不在预算采购项目内。这不符合政府采购相关规定,政府采购原则上采购预算不予调整,如因工作需要增加或减少预算支出的,需以镇党政领导会议决议为依据。

(四) 财务管理方面

部分往来账款未及时清理。截至 2023 年 12 月 31 日,预付账款期末余额 878.70 万元、其他应收款期末余额 6720.45 万元、其他应付款期末余额 2327.81 万元,往来挂账时间长、数额大,此情况已在 2023 年 8 月财务稽查报告要求整改,截至 2023 年 12 月 31 日往来款仍然存在大金额挂账。

(五) 资产管理方面

资产清查登记和毁损处理工作不规范。根据公务用车报

销费用支出,单位实际在用公务车为湘 MET595、湘 M35325,固定资产明细表中车辆原值 36.04 万元,其中包含 3 台轿车(长城皮卡车湘 M35325、宝骏 730 湘 M5MS08、宝骏 730 湘 M5ZF97), 1 台导航仪。实际在用公务车为湘 MET595 未登记在固定资产明细中(即无对应的资产卡片);固定资产明细中两台车(宝骏 730 湘 M5MS08、宝骏 730 湘 M5ZF97)已不在本单位,但未对车辆做处置手续。

五、下一步改进措施

(一) 提高部门绩效管理水平

一是开展绩效管理培训。组织相关专家,对部门财务人员、项目负责人等开展预算绩效管理理论及实务培训,提升绩效管理认知,加深绩效目标理解,提高单位绩效管理水平。二是建立健全部门绩效预算管理办法,落实预算管理工作责任主体,建立有效部门协作机制,提高部门绩效管理意识。三是完善绩效指标体系。建立健全科学规范、切合实际的预算绩效评价指标体系,切实提高绩效评价质量,系统提升整体预算绩效管理水平。

(二) 合理编制政府采购预算、决算

编制政府采购预算时,应结合年度政府采购任务和真实采购需求,遵循以部门预算为基础、完整性的原则。支出预算表中属于政府采购预算范围的项目,要单独列入政府采购预算表,并按政府采购的要求填报有关项目。在编制政府采

购预算时，必须将单位取得的财政拨款和其他各项收入以及各项支出形成的政府采购，完整、全面地反映在单位预算中，不得在预算之外另留收支项目。

（三）规范政府采购执行制度

政府采购应严格按照单位政府采购制度执行，购置办公设备、仪器等均须上报采购申请，采购物品审批单获得签批后方可在政采云平台进行物品采购，政府采购原则上采购预算不予调整，如因工作需要增加或减少预算支出的，需以镇党政领导会议决议为依据。

（四）及时清理往来款项

一是及时反映、登记每一笔往来款项的形成原因及增减变化情况，分别与明细单位建立往来结算账户并定期核对清查；二是每年年末应对往来结算账户进行一次全面清查对账，对账龄较长的应收款项应制定催收措施，落实责任到个人，确保往来款项及时清理。

（五）严格执行资产管理制度

资产管理应严格按照《事业单位国有资产管理暂行办法》执行，在对资产登记入账、毁损处置时应严格按照制度流程进行，确保资产处置流程中附件完整，财务人员加强对资产处置的监管。

附件一：2023 年度码市镇人民政府部门整体支出绩效评价指标评分表

湖南山河会计师事务所（普通合伙）



中国注册会计师：



中国注册会计师：



湖南·长沙

2024 年 10 月 31 日

2023年度码市镇人民政府部门整体支出绩效评价指标评分表

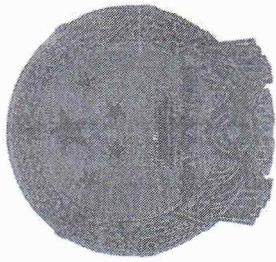
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	评分标准	完成情况	得分
投入 (10分)	目标设定 (6分)	绩效目标合理性 (3分)	部门所设立的整体绩效目标依据是否充分, 是否符合客观实际, 用以反映和考核部门整体绩效目标与部门履职、年度工作任务的相关性情况。	评价要点: ①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划; ②是否符合部门“三定”方案确定的职责; ③是否符合部门制定的中长期实施规划。 满足①、②、③各计1分, 否则, 酌情扣分。	部门所设立的整体绩效目标符合客观实际, 能够反映和考核部门整体绩效目标与部门履职、年度工作任务的相关情况。故该项得3分。	3
		绩效指标明确性 (3分)	部门依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量, 用以反映和考核部门整体绩效目标的细化情况。	评价要点: ①是否将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务; ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现; ③是否与部门年度的任务数或计划数相对应; ④是否与本年度部门预算资金相匹配。 ①将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务, 计1分, 否则不得分; ②绩效指标明确, 细化量化良好, 个性指标中量化指标超过3个, 计1分, 量化指标为2个, 计0.5分, 2个以下不得分; ③与年度任务数或计划数相对应, 计0.5分, 低于2个, 计0.2分, 低于4个不得分; ④目标与资金匹配良好, 逻辑关系明确, 计0.5分, 否则不得分	未将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务; 依据部门整体的绩效目标所设定的部门整体绩效指标较清晰、细化、可衡量, 但部分项目绩效指标设置不够完整和具体。所设的绩效指标基本能与部门年度的任务数/计划数对应, 与部门预算资金相匹配。故该项得1.5分。	1.5
	部门预算配置 (4分)	在职人员控制率 (1分)	考察部门编制投入使用情况。	在职人员控制率= (在职人员数/编制数) × 100%, 在职人员编制数: 部门 (单位) 实际在职人数, 以财政局确定的部门决算编制口径为准。 编制数: 机构编制部门核定批复的部门 (单位) 的人员编制数。以100%为标准。在职人员控制率 ≤ 100%, 计3分; 每超过一个百分点扣1分, 扣完为止。	根据2023年部门预算公开表、决算报表等资料, 2023年在职人员数87人, 编制数122人, 在职人员控制率为71.31%。故该项得1分。	1
		“三公经费”变动率 (1分)	考察三公经费支出的控制情况。	“三公经费”变动率= [(本年度“三公经费”预算数-上年度“三公经费”预算数) / 上年度“三公经费”预算数] × 100%。 “三公经费”变动率 ≤ 0, 计1分; “三公经费”变动率 > 0, 每超过一个百分点扣0.5分, 扣完为止。	2023年度“三公经费”预算数13.00万元, 上年度“三公经费”预算数15.00万元, “三公经费”变动率为-15.38%。故该项得1分。	1
		重点项目支出安排率 (2分)	考察部门本年度预算安排的重点项目支出与部门项目总支出的比率, 用以反映和考核部门对履行主要职责或完成重点任务的保障程度。	重点支出安排率= (重点项目支出/项目总支出) × 100%。 重点项目支出: 部门年度预算安排的, 与部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济影响、党委政府关心或社会比较关注的项目支出总额。 项目总支出: 部门年度预算安排的项目支出总额。 重点支出安排率 ≥ 20%, 计2分, 每小1%, 扣0.2分, 扣完为止。	2023年的重点项目支出为906.34万元, 重点支出安排率为100.00%。故该项得2分。	2

过程 (30分)	部门预算执行 (15分)	<p>考察部门的年度预算完成情况。</p> <p>考察部门年度预算调整情况。</p> <p>考察预算资金支付进度情况。</p> <p>公用经费控制率 (3分)</p> <p>“三公经费”控制率 (3分)</p> <p>政府采购执行率 (3分)</p> <p>管理制度健全性 (2分)</p> <p>资金使用合规性 (4分)</p> <p>预算信息公开性 (2分)</p>	<p>考察部门的年度预算完成情况。</p> <p>考察部门年度预算调整情况。</p> <p>考察预算资金支付进度情况。</p> <p>公用经费控制率 (3分)</p> <p>“三公经费”控制率 (3分)</p> <p>政府采购执行率 (3分)</p> <p>管理制度健全性 (2分)</p> <p>资金使用合规性 (4分)</p> <p>预算信息公开性 (2分)</p>	<p>预算完成率= (上年结转+年初预算+本年追加预算-年末结余) / (上年结转+年初预算+本年追加预算) × 100%。 ≥98%计满分, 每低于5%扣1分, 扣完为止。</p> <p>预算调整率= (预算调整数/预算数) × 100%。 预算调整率=0, 计2分; 0-10% (含), 计1.5分; 10-20% (含), 计1分; 20-30% (含), 计0.5分; 大于30%不得分。</p> <p>支付进度率= (实际支付进度/既定支付进度) × 100%。 实际支付进度: 部门在某一时间点的支出预算执行总数与年度支出预算总数的比率。 既定支付进度: 由部门在申报部门整体绩效目标时, 参照序时支付进度、前三年支付进度、同级部门平均支付进度水平等确定的, 在某一时间点应达到的支付进度 (比率)。 支付进度率在100% (含) 以上, 计2分; 支付进度率在90% (含) -100%, 计1.6分; 支付进度率在80% (含) -90% (含) -100%, 计1.2分; 支付进度率在80%以下, 计0.5分。</p> <p>公用经费控制率= (实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额) × 100%。 公用经费支出是指部门基本支出中的一般商品和服务支出。 “三公经费”控制率= (“三公经费” 实际支出数 / “三公经费” 预算安排数) × 100%。 100%以下 (含) 计满分, 否则计0分。</p> <p>政府采购执行率= (实际政府采购金额/政府采购预算数) × 100%。 =100%计满分, 每超过 (降低) 1%扣0.3分, 扣完为止。</p> <p>①有内部财务管理制度、会计核算制度、政府采购内部控制制度等管理制度; ②有本部门厉行节约制度; ③相关管理制度合法、合规、完整; ④相关管理制度得到有效执行。 ①、②、③、④每出现一例不符合要求的扣0.5分, 扣完为止。</p> <p>①支出符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金拨付有完整的审批程序和手续; ③项目支出按规定经过评估论证; ④支出符合部门预算批复的用途; ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 ①、②、③、④、⑤每出现一例不符合要求的扣1分, 扣完为止。</p> <p>按照政府信息公开制度规定的内容是否公开。 ①按规定内容公开预决算信息, 1分; ②按规定时限公开预决算信息, 1分。</p>	<p>2023年全年预算2142.78万元, 年末结余0万元, 预算完成率为100%。故该项得2分。</p> <p>预算调整数190.12万元, 年初预算数1952.66万元, 预算调整率10.34%。故该项得1分。</p> <p>部门在2023年12月31日的支出预算执行总数为2197.74万元, 年度支出预算数为2142.78万元, 实际支付进度为98.23%, 既定支付进度为100.00%, 支付进度率为98.23%。故该项得1.6分。</p> <p>2023年公用经费预算安排总额124.14万元, 实际支出124.14万元, 公用经费控制率100%。故该项得3分。</p> <p>三公经费实际支出数13.00万元, 三公经费预算安排数13.00万元, 三公经费控制率100.00%。故该项得3分。</p> <p>采购预算资金321.90万元, 实际采购资金119.06万元, 政府采购执行率为36.99%。故该项不得分。</p> <p>码市人民政府制定了内部管理制度、政府采购内部控制制度、财务会计内部控制制度等管理制度; 管理制度合法、合规、完整, 但在部分管理制度未得到有效执行的情况, 如: 部分往来账款未及时清理、部分政府采购事项未在政府采购预算项目内等问题。故该项得1分。</p> <p>支出符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定; 资金拨付有完整的审批程序和手续; 项目支出按规定经过评估论证; 支出符合部门预算批复的用途; 资金使用无截留、挪用、虚列支出等情况。故该项得4分。</p> <p>预决算信息按照政府信息公开制度规定的的内容公开。故该项得2分。</p>
----------	--------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	基础信息完善性 (2分)	考察基础信息是否完善。	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。计0.5分。 ①基础数据信息和会计信息资料真实，计1分；②基础数据信息和会计信息资料完整，计0.5分；③基础数据信息和会计信息资料准确，计0.5分。	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。故该项得2分。	2
部门资产管理 (5分)	管理制度健全性 (1分)	考察部门资产管理制度健全性。	资产管理制度合法、合规、完整，并有效执行。 ①已制定或具有资产管理制度，计0.3分；②相关资产管理制度的合法、合规、完整，计0.2分； ③相关资产管理制度是否得到有效执行，0.5分。	制定了《码市人民政府固定资产管理制度》，该制度合法、合规、完整，但制度未得到有效执行。故该项得0.5分。	0.5
	资产管理安全性 (3分)	考察部门资产年度资产管理情况。	资产保存完整；配置合理，符合省定标准；处置规范；资产账各管理合规，账实相符；资产有偿使用及处置收入及时足额上缴。①资产保存完整，计1分； ②资产配置合理，符合省定标准，计0.5分； ③资产处置规范，计0.5分； ④资产账务管理合规，账实相符，计0.5分； ⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴，计0.5分。	固定资产配置合理，符合省定标准，但资产保存不完整；资产账务管理存在不合规，账实不相符。对资产的清查登记和处置管理工作不规范，实际在用的资产未登记资产卡片，对资产处置未严格按照规定做处置手续。故该项得1分。	1
	固定资产利用率 (1分)	考察固定资产利用情况。	固定资产利用率= (实际在用固定资产总额/所有固定资产总额) × 100%。 利用率为100%，计1分，每减少1%扣0.2分，扣完为止。	2023年实际在用固定资产总额254.74万元，所有固定资产总额254.74万元，固定资产利用率100%。故该项得1分。	1
产出数量 (26分)	空心房拆除面积 ≥ 4000㎡ (3分)	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。主要考察乡镇完成人居环境改造工作情况。	空心房拆除面积达4000㎡以上得3分，每减少200㎡扣1分，扣完为止	加大力度改造人居环境，2023年拆除空心房面积达到4100平方米，已达到基本任务4000平方米。故该项得3分。	3
	危房改造数量 ≥ 5 (5分)	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。主要考察乡镇完成危房改造工作情况。	危房改造5户以上得5分，每减少一户扣1分，扣完为止。	2023年危房改造数3个，未完成基本任务5个。故该项得3分。	3
	新增小微企业 ≥ 2个 (3分)	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。主要考察乡镇新增小微企业工作情况。	新增小微企业2个以上得3分，每减少1户扣1.5分，扣完为止。	根据码市镇内资市场主体查询清单统计，已超额完成基本任务新增小微企业数2个。故该项得3分。	3
	粮食生产 (早稻) 面积 ≥ 4000亩 (4分)	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。主要考察乡镇完成粮食生产任务工作情况。	早稻种植面积达4000亩以上得4分，每减少200亩扣1分，扣完为止	打造三个千亩早稻示范基地，早稻面积实际数为4000亩，达到基本任务4000亩。故该项得4分。	4
	粮食生产 (中稻) 面积 ≥ 15500亩 (4分)	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。主要考察乡镇完成粮食生产任务工作情况。	中稻种植面积达15500亩以上得4分，每减少500亩扣1分，扣完为止	中稻15500亩，牢牢守住粮食安全底线，达到基本任务15500亩。故该项得4分。	4

产出(40分)	新增村集体经济产业≥4项(4分)	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。主要考察乡镇完成壮大村集体经济产业工作情况。	新增村集体经济产业4个以上得4分，每减少1个扣1分，扣完为止。	后河村罗汉果种植基地、横江村食用菌+光伏产业、瓦窑村黑皮鸡枞菌种植基地、竹市村黑皮鸡枞菌种植基地、大龙山村光伏发电项目，已完成基本任务新增集体经济产业4个。故该项得4分。	4
	输送和协助就业人数≥600人(3分)	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。主要考察乡镇完成就业工作情况。	输送劳动力到县城工业园就业和协助本地就业600人以上得3分，每少30人扣1分，扣完为止。	根据2023年码市镇招聘会乡镇输送工业园区就业人员名单以及人社局反馈园区就业登记情况，2023年共和协助就业人数达614人，正式入职人数为192人，已达到基本任务输送和协助就业人数600人。故该项得3分。	3
	社会保障工作完成率=100%(3分)	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。主要考察乡镇社会兜底保障工作完成情况。	落实低保动态调整政策，做到应享尽享，每降低1%扣0.1分，扣完为止	城乡居民养老、最低生活保障、残疾人补贴等民生补助及时提标发放到位。全面完成养老保险和医保征缴任务，推动在集镇中心建立码市卫生院门诊部，群众看病就医更加便捷。2023年驻村帮扶工作经历11万元，主要用于11个脱贫村乡村振兴工作。故该项得3分	3
产出质量(8分)	贫困户返贫率≤0%(3分)	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。主要考察乡镇动态监测贫困户防返贫工作情况。	脱贫户返贫率为0，得3分，每增加5%扣1分，扣完为止	推进巩固脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，识别监测对象183户439人，其中已消除风险监测对象69户197人，坚决守住防返贫底线。故该项得3分	3
	项目验收合格率=100%(2分)	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。主要考察乡镇对项目质量的监管情况。	项目验收合格率达100%得2分，每降低1%扣0.1分，扣完为止	项目验收合格率为96.2%，码市镇刘家村山塘堤坝塌方维修项目未通过验收，需要整改。故该项得1.6分。	1.6
产出时效(6分)	涉农项目年内完工率达到95%以上(3分)	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。主要考察乡镇涉农项目完成进度工作情况。	涉农项目完成进度达95%得3分，每降低1%扣0.2分，扣完为止	2023年全镇12个涉农资金项目，涉农项目年内完工率为92.5%，未达到基本任务95%。故该项得2.4分	2.4
	重大项目实施进度达到95%以上(3分)	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。主要考察乡镇对重点项目完成进度工作情况。	重点项目完成进度达95%得3分，每降低1%扣0.2分，扣完为止	2023年重大项目进度为92%，未达到基本任务95%。故该项得2.4分	2.4
	人均经济收入增长情况(4分)	反映部门履职对经济社会发展所带来的直接或间接影响。考察通过项目实施，人均经济收入增长情况。	人均经济收入较上年有所增长，计4分。否则，酌情扣分。	2023年码市镇出台“五年免租”政策，促进民营经济健康发展，后河村带头种植罗汉果200亩，实现集体经济增收20万元，产业发展经验在全县乡村振兴培训会上作典型发言，农民收入增加，人民生活水平不断提高。故该项得4分	4

效益 (20分)	部门效益 (15分)	优化基层党组织 (3分)	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。主要考察部门党组织建设完成情况。	该指标达到100%得满分，共计3分，每降低1%扣0.1分，扣完为止。	严格执行民主集中制、“三重一大”集体决策、重大事项请示报告制度，“带头捍卫”“两个维护”，坚决做到“两个维护”。坚持依法行政，积极组织政府工作人员开展《民法典》等法律法规学习。全面落实党风廉政建设“一岗双责”要求，及时提醒党员干部严守纪律规矩。强化正面宣传和对外宣传，外宣任务超额完成200%以上。	3
	目标分值	群众困难问题解决率≥95% (4分)	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。考察通过项目实施，群众困难问题解决情况。	该指标达到100%得满分，共计4分，每降低1%扣0.2分，扣完为止。	大力推进“互联网+政务服务”，及时回应社会关切，完成12345热线及红网等留言咨询 58件，帮办代办便民服务事项2562件，群众困难问题解决率达到98%。故该项得4分	4
		改善人居环境 (4分)	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。考察通过项目实施，农村生活环境的改善情况。	农村生活环境较上年有所改善，计4分。否则，酌情扣分。	深入推进“一拆二改三归四化五到位”农村人居环境整治行动，完成农村卫生厕所改造90户，农村卫生厕所普及率95%以上。持续抓好秸秆禁烧工作，严格木材砍伐管理，不断改善空	4
		社会群众满意度≥95% (5分)	该指标主要考察部门整体工作开展情况，社会公众满意度是否达到年初目标	满意度95%以上得5分，每减少5%扣1分。	县交通运输局、农村道路改造，镇中心小学改造增加学位数量，建立码市卫生院门诊部，群众看病就医更加便捷等等。群众满意度不断提升。社会公众满意度	4
评价等次	目标分值	100分	实际得分	86.00		
			<input type="checkbox"/> 优 (90分以上 (含)) <input checked="" type="checkbox"/> 良 (80分 (含) -90分) <input type="checkbox"/> 较差 (60分 (含) -80分) <input type="checkbox"/> 差 (60分以下)			



会计师事务所 执业证书

名称：湖南山河会计师事务所（普通合伙）

首席合伙人：黎红

主任会计师：

经营场所：

湖南省长沙市开福区芙蓉北路街道金泰路
199号湘江世纪城瑞江苑市政道路层及商
业-1373-04号

组织形式：普通合伙

执业证书编号：43010098

批准执业文号：湘财会〔2018〕3号

批准执业日期：2018年05月25日

证书序号：0008664

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。

- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出借。



发证机关：

湖南省财政厅

二〇一八年二月二日

中华人民共和国财政部制



姓名: 蒋玉洁
 Full name: 蒋玉洁
 性别: 女
 Sex: 女
 出生日期: 1976-12-17
 Date of birth: 1976-12-17
 工作单位: 永州市华社公共会计师事务所
 Working unit: 永州市华社公共会计师事务所
 身份证号码: 43290119761217728X
 Identity card No.: 43290119761217728X



本证书经检验合格，继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.



证书编号: 430800040006
 No. of Certificate: 430800040006

批准注册协会: 湖南省注册会计师协会
 Authorized Institute of CPAs: 湖南省注册会计师协会

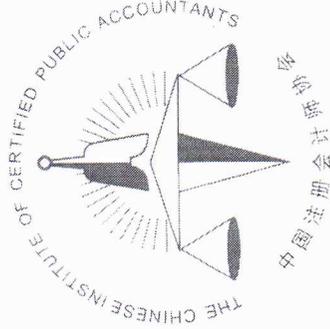
发证日期: 2011年7月26日
 Date of Issuance: 2011/7/26

同意转入 (Agree the holder to be transferred to)

湖南山河会计师事务所
 (普通合伙)
 Hubei Shanhe Accounting Firm
 (General Partnership)
 2011年7月11日

年检





姓名	李件玲
Sex	女
出生日期	1990-07-03
工作单位	湖南山河会计师事务所(普通合伙)
身份证号码	431102199007037229



本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

证书编号: 430100980012
No. of Certificate

批准注册协会: 湖南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 2024 年 06 月 17 日
Date of Issuance /y /m /d

年 月 日
/y /m /d